

**TRIBUNAL ADMINISTRATIF  
DE LIMOGENS**

1, cours Vergniaud

87000 Limoges

Téléphone : 05.55.33.91.55

Télécopie : 05.55.33.91.60

1501102-1

Du lundi au jeudi 9h-12h/13h30-17h00

Fermeture le vendredi à 16h00

<http://limoges.tribunal-administratif.fr>

Monsieur et Madame VOS Mario

La Valette

19310 YSSANDON

**Dossier n°** : 1501102-1

*(à rappeler dans toutes correspondances)*

Monsieur et Madame Mario VOS c/ DIRECTION  
GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES DE LA  
HAUTE-VIENNE

**DEMANDE DE MAINTIEN DE LA REQUÊTE**

Lettre recommandée avec avis de réception

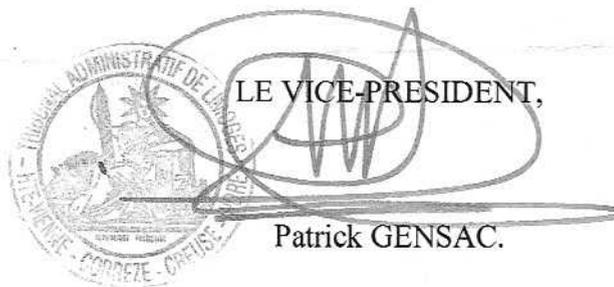
Monsieur et Madame,

L'examen de l'affaire enregistrée sous le numéro mentionné ci-dessus permet de s'interroger sur l'intérêt que cette requête conserve pour vous. En conséquence, je vous serais obligé de produire dans un délai de 1 mois :

- soit un mémoire ;
- soit une lettre indiquant que vous estimez inutile de répliquer, mais que vous maintenez les conclusions de votre requête ;
- soit une lettre de désistement pur et simple.

En application des dispositions de l'article R. 612-5-1 du code de justice administrative, à défaut de réception de la confirmation du maintien de vos conclusions dans le délai imparti, vous serez réputé vous être désisté de l'ensemble de vos conclusions.

Je vous prie de bien vouloir recevoir, Monsieur et Madame, l'assurance de ma considération distinguée.

 LE VICE-PRESIDENT,  
Patrick GENSAC.

DOSSIER : n° 1501102

**DESISTEMENT**

Je, soussigné, -----  
domicilié à -----  
déclare me désister purement et simplement de la requête que j'ai introduite devant le  
Tribunal administratif de Limoges  
contre -----  
et qui porte le numéro susvisé.

Fait à -----, le -----

SIGNATURE

A RENVOYER AU  
**TRIBUNAL ADMINISTRATIF DE LIMOGES**  
1, cours Vergniaud  
87000 Limoges